**Zarządzenie nr PCPR.0100.24/2021
z dnia 18 czerwca 2021 roku
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie**
**w Grodzisku Wielkopolskim**

**w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej oraz określenia trybu jej pracy przy naborze na wolne stanowisko urzędnicze Podinspektora**

Na podstawie §9 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim, stanowiącego załącznik do Uchwały nr 251/2012 Zarządu Powiatu Grodziskiego z dnia 27 sierpnia 2021 r. oraz art. 11 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) zarządzam, co następuje:

§1. Powołuję komisję rekrutacyjną przy naborze na wolne stanowisko urzędnicze Podinspektora w składzie:

1. Piotr Bartkowiak – przewodniczący komisji
2. Sylwia Verhoeven – członek komisji
3. Patrycja Chałupka – sekretarz komisji

§2. Zadaniem komisji rekrutacyjnej przy naborze na wolne stanowisko urzędnicze Podinspektora będzie weryfikacja formalna i analiza dokumentów złożonych do dnia 28 czerwca 2021 roku do godziny 15.30.

§3. Komisja rekrutacyjna dnia 29 czerwca 2021 roku dokona otwarcia ofert i tym samym zweryfikuje spełnienie kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze, wyznaczając kandydatów, którzy przejdą do kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego.

§4. W dniu 2 lipca 2021 roku komisja rekrutacyjna przeprowadzi II etap postępowania rekrutacyjnego w formie pisemnej (pytania zamknięte – 10 oraz pytania otwarte – 5), który będzie obejmował zagadnienia ze znajomości przepisów wykazanych w ogłoszeniu o naborze.

§5. Komisja rekrutacyjna niezwłocznie po upływie 45 minut od momentu rozpoczęcia egzaminu kwalifikacyjnego tj. o godzinie 8.45 rozpocznie sprawdzanie egzaminu kwalifikacyjnego i dokona oceny końcowej, wybierając ostatecznego kandydata.

§6. Wyniki egzaminu komisja rekrutacyjna przedstawi do zatwierdzenia Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim, a Dyrektor przeprowadzi rozmowę kwalifikacyjną z wybranym kandydatem.

§7. Po zakończeniu selekcji sekretarz komisji sporządzi protokół zawierający informacje o przebiegu postępowania rekrutacyjnego i podjętych ustaleniach.

§8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie

w Grodzisku Wielkopolskim

/-/Agnieszka Brambor-Nolka