

27 Geszelka

ZARZĄDZENIE NR PCPR.0100.22/2020

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Grodzisku Wielkopolskim
z dnia 28 maja 2020 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Mieszkania Chronionego Treningowego w Grodzisku Wielkopolskim

Na podstawie § 9 ust. 8. Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim, zarządzam co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin Organizacyjny Mieszkania Chronionego Treningowego w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się pracownikom Działu Pomocy Społecznej, Pieczy Zastępczej i Przemocy w Rodzinie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim.

§ 3. Niniejsze zarządzenie uchyla Zarządzenie nr PCPR.0100-19/13 z dnia 01 lipca 2013 r.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wlkp.
Agnieszka Aronhor - Nolka

REGULAMIN ORGANIZACYJNY MIESZKANIA CHRONIONEGO TRENINGOWEGO W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM

§ 1 Zasady organizacji mieszkania chronionego treningowego.

1. Mieszkanie chronione treningowe jest przeznaczone dla pełnoletnich wychowanków, opuszczających rodzinną bądź instytucjonalną pieczę zastępczą, znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej i materialnej, zamierzających osiedlić się na terenie powiatu grodziskiego.
2. Mieszkanie chronione treningowe jest świadczeniem niepieniężnym i stanowi formę pomocy społecznej.
3. Mieszkanie chronione treningowe zapewnia warunki do samodzielnego funkcjonowania w integracji ze społecznością lokalną.
4. Mieszkanie chronione treningowe znajduje się w budynku wielorodzinnym położonym w Grodzisku Wielkopolskim Osiedle Wojska Polskiego 13/18.
5. Mieszkanie chronione treningowe o łącznej powierzchni użytkowej składa się z
 - 1) 2 pokoi,
 - 2) kuchni,
 - 3) WC,
 - 4) łazienki,
 - 5) przedpokoju,
 - 6) pomieszczenia przynależnego – piwnicy.
6. Mieszkanie chronione treningowe wyposażone jest w instalacje wodną, kanalizacyjną, elektryczną, gazową oraz ogrzewanie centralne.
7. W mieszkaniu chronionym treningowym nie może zamieszkiwać jednocześnie więcej niż 3 (trzech) mieszkańców.
8. W mieszkaniu chronionym treningowym obowiązuje całkowity zakaz posiadania wszelkich zwierząt.
9. W mieszkaniu chronionym treningowym obowiązuje zakaz przebywania osób trzecich po godzinie 23⁰⁰ bez uprzedniej pisemnej prośby skierowanej do pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim będącego opiekunem mieszkania chronionego treningowego o wyrażenie zgody.

10. W mieszkaniu chronionym treningowym obowiązuje całkowity zakaz zostawiania na noc osób trzecich.

§ 2. Cele i zadania mieszkania chronionego treningowego.

1. Mieszkanie chronione treningowe zostało utworzone w celu realizacji zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej, w tym m. in.:
 - 1) zabezpieczenia okresowo mieszkania dla pełnoletnich wychowanków rodzinnej lub instytucjonalnej pieczy zastępczej,
 - 2) umożliwienia realizacji pracy socjalnej i indywidualnych programów usamodzielnienia pełnoletnich wychowanków opuszczających rodzinną lub instytucjonalną pieczę zastępczą.

§ 3. Zasady pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym.

1. Prawo do pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym mają osoby, które spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) ukończyły 18 rok życia,
 - 2) nie ukończyły 25 roku życia,
 - 3) podlegają procedurze usamodzielnienia tj.:
 - a) kontynuują naukę,
 - b) nie pozostają w związku małżeńskim,
 - c) nie są uzależnione i nie zażywają narkotyków, środków odurzających, psychoaktywnych,
 - d) nie są uzależnione od alkoholu,
 - e) przebywały w pieczy zastępczej na terenie powiatu grodziskiego bądź przebywały w pieczy instytucjonalnej, a pochodzą z terenu powiatu grodziskiego,
 - f) nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za popełnione przestępstwo z winy umyślnej,
 - 4) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej uniemożliwiającej wynajęcie mieszkania.
2. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym przyznaje się decyzją administracyjną na okres roku, na czas trwania nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia. Pobyt w mieszkaniu chronionym może zostać przedłużony na wniosek mieszkańca, który spełnia warunki zawarte w § 3 ust.1 niniejszego Zarządzenia.

3. Decyzje w sprawie przyznania pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym wydaje Starosta Grodziski lub z jego upoważnienia Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim.
4. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym ma charakter rotacyjny, a pobyt w nim jest czasowy.
5. Warunkiem koniecznym do pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym jest podpisanie umowy mieszkańca z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim.
6. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym jest odpłatny, mieszkaniec jednak może być częściowo lub całkowicie zwolniony z opłaty.
7. Ustalenie odpłatności za pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym następuje na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez Starostę Grodziskiego lub osobę przez niego upoważnioną.
8. Rozpatrzenie i przyznanie pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym następuje na wniosek pełnoletniego wychowanka po dokonaniu uzgodnień pomiędzy osobą ubiegającą się o przyznanie pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym, a pracownikiem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim.
9. Osoby zamieszkujące w mieszkaniu chronionym treningowym podlegają zameldowaniu na pobyt czasowy zgodnie z ustawą z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności.
10. Bezpośredni nadzór nad mieszkaniem chronionym treningowym i wychowankami sprawuje właściwy pracownik Działu Pomocy Społecznej, Pieczy Zastępczej i Przemocy w Rodzinie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim.
11. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim prowadzi księgę ewidencji mieszkańców mieszkania chronionego treningowego, która zawiera:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) datę i miejsce urodzenia,
 - c) imiona rodziców i ich miejsce zamieszkania,
 - d) miejsce stałego zameldowania,
 - e) numer dowodu osobistego,
 - f) decyzję o przyznaniu Mieszkańcowi wsparcia w formie pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym,
 - g) czas pobytu w mieszkaniu chronionym treningowym,
 - h) wysokość odpłatności.

12. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim prowadzi także obsługę administracyjno-finansową mieszkania chronionego treningowego.

§ 4. Utrata prawa do użytkowania mieszkania chronionego treningowego.

1. Pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym przysługuje na czas określony, tj. do momentu:
 - a) wynajęcia bądź kupna własnego mieszkania/domu,
 - b) ukończenia 25 roku życia,
 - c) wstąpienia w związek małżeński,
 - d) urodzenia dziecka,
 - e) zmiany miejsca pobytu na dłużej niż 1 miesiąc,
 - f) rezygnacji z mieszkania.
2. Mieszkaniec traci prawo do zamieszkiwania w mieszkaniu chronionym treningowym na skutek:
 - 1) upływu terminu jaki został ustalony w decyzji administracyjnej,
 - 2) pozbawienia tego prawa na wniosek właściwego pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim z powodu:
 - a) nieprzestrzegania regulaminu mieszkania chronionego treningowego,
 - b) nierealizowaniu programu usamodzielnienia,
 - c) nieponoszenia opłat za pobyt w mieszkaniu chronionym i posiadania zaległości z tego tytułu za co najmniej dwa pełne okresy płatności.
3. Mieszkaniec może zostać pozbawiony prawa do zamieszkania w mieszkaniu chronionym treningowym ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nie przestrzegania zasad obowiązujących w mieszkaniu chronionym treningowym, stwierdzonych przez pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim, w tym:
 - a) wnoszenia środków odurzających lub alkoholu do mieszkania chronionego treningowego,
 - b) przechowywania narkotyków, środków odurzających, psychotropowych lub alkoholu w mieszkaniu chronionym treningowym,
 - c) sprzedaży narkotyków, środków odurzających, psychotropowych lub alkoholu,
 - d) zakłócania spokoju, miru domowego, ciszy nocnej,
 - e) dewastacji mieszkania chronionego treningowego,
 - f) udostępniania mieszkania chronionego treningowego osobom nieupoważnionym,
 - g) nieuiszczania w terminie należnych opłat.

4. Mieszkaniec odpowiada materialnie za powstałe w mieszkaniu szkody, nie odpowiada natomiast z tytułu zmniejszenia wartości wyposażenia, będącego wynikiem prawidłowego użytkowania.
5. Mieszkaniec w przypadku utraty prawa do użytkowania mieszkania chronionego treningowego zobowiązany jest w obecności pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim:
 - a) dobrowolnie opuścić mieszkanie i zabrać wszystkie swoje rzeczy,
 - b) rozliczyć się ze wszystkich sprzętów stanowiących mienie mieszkania chronionego treningowego,
 - c) pozostawić mieszkanie w odpowiednim stanie technicznym,
 - d) zdać klucze od mieszkania właściwemu pracownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim,
 - e) uregulować należne opłaty z tytułu użytkowania mieszkania.
6. W przypadku opuszczania mieszkania chronionego treningowego, opuszczający mieszkaniec nie może rościć sobie praw do przedmiotów zakupionych wspólnie przez mieszkańców.
7. W przypadku, gdy mieszkaniec dobrowolnie nie opuści mieszkania, Prowadzący zabezpieczy jego rzeczy osobiste i nie udostępni mu pomieszczenia mieszkalnego.
8. Prowadzący nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy prywatne mieszkańców, znajdujące się w mieszkaniu chronionym treningowym, stanowiące własność mieszkańców lub osób trzecich, jak również za rzeczy pozostawione przez mieszkańców opuszczających mieszkanie chronione treningowe.
9. Opuszczenie mieszkania chronionego treningowego przez mieszkańców będzie odbywało się pod nadzorem trzech pracowników Działu Pomocy Społecznej, Pieczy Zastępczej i Przemocy w Rodzinie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim.

WNIOSEK O PRZYZNANIE POMOCY W FORMIE POBYTU W MIESZKANIU
CHRONIONYM TRENINGOWYM

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy
2. Data urodzenia wnioskodawcy (PESEL)
3. Miejsce zamieszkania przed umieszczeniem w pierwszej formie opieki zastępczej
4. Placówka, którą opuszcza wnioskodawca (adres) lub dane rodziny zastępczej (nazwisko, adres, numer telefonu)
5. Aktualne miejsce zamieszkania
6. Aktualny numer telefonu
7. Wysokość miesięcznego dochodu (z jakiego tytułu) – dochód z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku
8. Sytuacja szkolna
9. Sytuacja rodzinna i mieszkaniowa oraz stan zdrowia

.....
.....
10. Imię i nazwisko, adres, telefon, stopień pokrewieństwa opiekuna usamodzielnienia

.....
.....
.....

Załączniki:

1. Kopia indywidualnego programu usamodzielnienia
 2. Opinia dyrektora placówki, w której przebywała osoba ubiegająca się o pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym lub w przypadku wychowanków rodzin zastępczych koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej.
 3. Pisemne zobowiązanie się ubiegającego o pobyt w mieszkaniu chronionym treningowym do:
 - a) Realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia
 - b) Przestrzegania „Regulaminu Organizacyjnego mieszkania chronionego treningowego w Grodzisku Wielkopolskim”
 - c) Przedkładania przynajmniej raz na kwartał, a także na żądanie organizatora rodzinnej pieczy zastępczej zaświadczenia ze szkoły dotyczącej frekwencji oraz postępów w nauce lub indeksu
 - d) Osiedlenia się na terenie powiatu grodzkiego
 4. Kopia dowodu otrzymania renty lub innych świadczeń pieniężnych
 5. Inne dokumenty
-

Grodzisk Wielkopolski dnia

.....
podpis wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się i akceptuję treść Regulaminu Mieszkańca mieszkania chronionego w Grodzisku Wielkopolskim

.....
(imię i nazwisko mieszkańca, podpis)

Oświadczenie przyjęto w obecności Pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Grodzisku Wielkopolskim.

.....
(imię i nazwisko, podpis)

Grodzisk Wielkopolski, dnia

.....
imię i nazwisko osoby usamodzielnianej

.....
adres

.....
aktualny numer telefonu

ZOBOWIĄZANIE

W czasie pobytu w mieszkaniu chronionym zobowiązuję się do:

- 1) Realizacji indywidualnego programu usamodzielnienia
- 2) Przestrzegania „Regulaminu Organizacyjnego mieszkania chronionego w Grodzisku Wielkopolskim”
- 3) Przedkładania przynajmniej raz na kwartał, a także na żądanie pracownika socjalnego zaświadczenia ze szkoły dotyczącej frekwencji oraz postępów w nauce lub indeksu
- 4) Osiedlenia się na terenie powiatu grodziskiego.

.....
miejsowość, data i czytelny podpis

Grodzisk Wielkopolski, dnia

.....

(imię i nazwisko)

.....

.....

(adres zamieszkania)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż miejscem mojego osiedlenia (z zamiarem stałego pobytu) jest

.....

.....

.....

(podpis)